

**АКТ № 1  
Об отсутствии работника на рабочем месте**

Г. Москва

17.02.2017 г.

Время составления акта: 17.02.2017 в 18:10  
Место составления акта: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111  
Мною, Председателем Совета директоров Плетневой Н.П. в присутствии Члена Совета директоров Борисова В.Ю., начальника операционного отдела Богатых Ж.Ю., начальника технологического отдела Конопатова В. А., бухгалтера Комягиной Е.А составлен настоящий акт о нижеследующем:

Генеральный директор ЗАО «Регистроникс» Жинкина Светлана Васильевна 17.02.2017 г. в течении рабочего дня с 9:00 до 13:00 и с 16:00 до 18:00 отсутствовала на рабочем месте по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111. Согласно графику работы и трудовому договору 17.02.2017 является для Жинкиной С.В. рабочим днем с 9:00 до 18:00.

На время составления акта объяснений причин отсутствия Жинкиной С.В. не имеется. Жинкина С.В. на телефонные звонки не отвечает, от контактов с работодателем уклоняется.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:  
Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

Член Совета директоров

Борисов В.Ю.

Начальник операционного отдела

Богатых Ж.Ю.

Начальник технологического отдела

Конопатов В. А.

Бухгалтер

Комягина Е.А

Настоящий акт составил:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

С актом ознакомился и один экземпляр получил:

Ген. директор ЗАО «Регистроникс»

С.В.Жинкина

*Работник отказался / не может ознакомиться с актом по причине отсутствия на рабочем месте*



ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
**РЕГИСТРОНИКС**

Местонахождение: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4, стр.17, офис 111 Тел. (495)639-94-08 Факс (495)639-94-09  
E-mail: [registronics@mail.ru](mailto:registronics@mail.ru), ОГРН 1027700018015, ИНН 7709022254

17 февраля 2017 года

Исх. № \_\_\_\_\_

Работнику (генеральному директору)  
ЗАО «Регистроникс»:  
**Жинкиной Светлане Васильевне**

Уведомление о предоставлении  
письменного объяснения

Уважаемая Светлана Васильевна!

В соответствии со ст. 193 ТК РФ просим Вас предоставить письменные объяснения о причинах Вашего отсутствия на рабочем месте: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111 в рабочий день 17.02.2017 с 9:00 до 13:00 и с 16:00 до 18:00. Объяснительную необходимо предоставить в течение 2-х рабочих дней.

С уважением,  
От имени работодателя  
Председатель Совета директоров

  
Н.П. Плетнева

С уведомлением ознакомился и один экземпляр получил:

Ген. директор ЗАО «Регистроникс»

С.В.Жинкина

Отметка: 19.02.2017

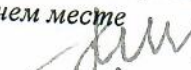




Уведомление не представляется возможным передать по причине  
отсутствия Жинкиной С.В. на рабочем месте  
Председатель Совета директоров

Член Совета директоров

Начальник операционного отдела

Начальник технологического отдела

Бухгалтер

 Плетнева Н.П.  
 Борисов В.Ю.  
 Богатых Ж.Ю.  
 Конопатов В. А.  
 Комягина Е.А



**АКТ №2**  
**об отказе работника в даче объяснения**  
**и/или невозможности получить объяснения**  
**по факту отсутствия на рабочем месте в течении рабочего дня**

г. Москва

19.02.2017 г.

Комиссией в составе Председателя Совета директоров Плетневой Н.П., члена Совета директоров Борисова В.Ю., начальника операционного отдела Богатых Ж.Ю., начальника технологического отдела Конопатова В. А., бухгалтера Комягиной Е.А составлен настоящий акт о нижеследующем:

Не представляется возможным получить письменные объяснения по факту отсутствия на рабочем месте (119270, г.Москва, Лужнецкая наб., д.2/4, стр.17, оф.111) генерального директора Жинкиной Светланы Васильевны в течении рабочего дня 17 февраля 2017 года с 9:00 до 13:00 и с 16:00 до 18:00 по причине отсутствия Жинкиной С.В. на рабочем месте, Жинкина С.В. на телефонные звонки не отвечает, от контактов с работодателем уклоняется.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

Член Совета директоров

Борисов В.Ю.

Начальник операционного отдела

Богатых Ж.Ю.

Начальник технологического отдела

Конопатов В. А.

Бухгалтер

Комягина Е.А

Настоящий акт составил:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

Акт № 3 Об отсутствии работника на рабочем месте

Г. Москва

20.02.2017 г.

Время составления акта: 20.02.2017 в 18:08

Место составления акта: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111

Мною, Председателем Совета директоров Плетневой Н.П. в присутствии Члена Совета директоров Борисова В.Ю., начальника операционного отдела Богатых Ж.Ю., начальника технологического отдела Конопатова В. А., бухгалтера Комягиной Е.А составлен настоящий акт о нижеследующем:

Работник ЗАО «Регистроникс» Жинкина Светлана Васильевна 20.02.2017 г. в течение рабочего дня с 9:00 до 18:00 отсутствовала на рабочем месте по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111. Согласно графику работы и трудовому договору 20.02.2017 является для Жинкиной С.В. рабочим днем с 9:00 до 18:00.

На время составления акта объяснений причин отсутствия Жинкиной С.В. не имеется. Жинкина С.В. на телефонные звонки не отвечает, от контактов с работодателем уклоняется.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

Член Совета директоров

Борисов В.Ю.

Начальник операционного отдела

Богатых Ж.Ю.

Начальник технологического отдела

Конопатов В. А.

Бухгалтер

Комягина Е.А

Настоящий акт составил:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

С актом ознакомился и один экземпляр получил:

С.В.Жинкина

Работник отказался / не  
может ознакомиться с  
актом по причине  
отсутствия на рабочем  
месте





ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
**РЕГИСТРОНИКС**

Местонахождение: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4, стр.17, офис 111 Тел. (495)639-94-08 Факс (495)639-94-09  
E-mail: [registronics@mail.ru](mailto:registronics@mail.ru), ОГРН 1027700018015, ИНН 7709022254

20 февраля 2017 года

Исх. № \_\_\_\_\_

Работнику ЗАО «Регистроникс»:  
**Жинкиной Светлане Васильевне**

Уведомление о предоставлении  
письменного объяснения

Уважаемая Светлана Васильевна!

В соответствии со ст. 193 ТК РФ просим Вас предоставить письменные объяснения о причинах Вашего отсутствия на рабочем месте: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111 в рабочий день 20.02.2017. Объяснительную необходимо предоставить в течение 2-х рабочих дней.

С уважением,  
От имени работодателя  
Председатель Совета директоров

Н.П. Плетнева

С уведомлением ознакомился и один экземпляр получил:

С.В.Жинкина

Отметка: 22.02.2017

Уведомление не представляется возможным передать по причине  
отсутствия Жинкиной С.В. на рабочем месте

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

Член Совета директоров

Борисов В.Ю.

Начальник операционного отдела

Богатых Ж.Ю.

Начальник технологического отдела

Конопатов В. А.

Бухгалтер

Комягина Е.А.

**АКТ об отказе работника в даче объяснения  
и/или невозможности получить объяснения  
по факту отсутствия на рабочем месте в течении рабочего дня**

г. Москва

22.02.2017 г.

Комиссией в составе Председателя Совета директоров Плетневой Н.П., члена Совета директоров Борисова В.Ю., начальника операционного отдела Богатых Ж.Ю., начальника технологического отдела Конопатова В. А., бухгалтера Комягиной Е.А составлен настоящий акт о нижеследующем:

Не представляется возможным получить письменные объяснения по факту отсутствия на рабочем месте (119270, г.Москва, Лужнецкая наб., д.2/4, стр.17, оф.111) работника Жинкиной Светланы Васильевны в течении рабочего дня 20 февраля 2017 года с 9:00 до 18:00 по причине отсутствия Жинкиной С.В. на рабочем месте, Жинкина С.В. на телефонные звонки не отвечает, от контактов с работодателем уклоняется.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

Член Совета директоров

Борисов В.Ю.

Начальник операционного отдела

Богатых Ж.Ю.

Начальник технологического отдела

Конопатов В. А.

Бухгалтер

Комягина Е.А

Настоящий акт составил:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.



**АКТ № 4**  
**Об отсутствии работника на рабочем месте**

Г. Москва

21.02.2017 г.

Время составления акта: 21.02.2017 в 18:15

Место составления акта: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111

Мною, Председателем Совета директоров Плетневой Н.П. в присутствии Члена Совета директоров Борисова В.Ю., начальника операционного отдела Богатых Ж.Ю., начальника технологического отдела Конопатова В. А. бухгалтера Комягиной Е.А составлен настоящий акт о нижеследующем:

Работник ЗАО «Регистроникс» Жинкина Светлана Васильевна 21.02.2017 г. в течение рабочего дня с 9:00 до 18:00 отсутствовала на рабочем месте по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111. Согласно графику работы и трудовому договору 21.02.2017 является для Жинкиной С.В. рабочим днем с 9:00 до 18:00.

На время составления акта объяснений причин отсутствия Жинкиной С.В. не имеется. Жинкина С.В. на телефонные звонки не отвечает, от контактов с работодателем уклоняется.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

Член Совета директоров

Борисов В.Ю.

Начальник операционного отдела

Богатых Ж.Ю.

Начальник технологического отдела

Конопатов В. А.

Бухгалтер

Комягина Е.А

Настоящий акт составил:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

С актом ознакомился и один экземпляр получил:

С.В.Жинкина

*Работник отказался / не  
может ознакомиться с  
актом по причине  
отсутствия на рабочем  
месте*



ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
**РЕГИСТРОНИКС**

Местонахождение: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4, стр.17, офис 111 Тел. (495)639-94-08 Факс (495)639-94-09  
E-mail: [registronics@mail.ru](mailto:registronics@mail.ru), ОГРН 1027700018015, ИНН 7709022254

21 февраля 2017 года

Работнику ЗАО «Регистроникс»:

Исх. № \_\_\_\_\_

**Жинкиной Светлане Васильевне**

Уведомление о предоставлении  
письменного объяснения

Уважаемая Светлана Васильевна!

В соответствии со ст. 193 ТК РФ просим Вас предоставить письменные объяснения о причинах Вашего отсутствия на рабочем месте: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111 в рабочий день 21.02.2017 с 9:00 до 18:00. Объяснительную необходимо предоставить в течение 2-х рабочих дней.

С уважением,

От имени работодателя

Председатель Совета директоров

**Н.П. Плетнева**

С уведомлением ознакомился и один экземпляр получил:

**С.В.Жинкина**

Отметка: 27.02.2017

Уведомление не представляется возможным передать по причине отсутствия Жинкиной С.В. на рабочем месте

Председатель Совета директоров

 Плетнева Н.П.

Член Совета директоров

 Борисов В.Ю.

Начальник операционного отдела

 Богатых Ж.Ю.

Начальник технологического отдела

 Конопатов В. А.

Бухгалтер

 Комягина Е.А.



**АКТ об отказе работника в даче объяснения  
и/или невозможности получить объяснения  
по факту отсутствия на рабочем месте в течении рабочего дня**

г. Москва

27.02.2017 г.

Комиссией в составе Председателя Совета директоров Плетневой Н.П., члена Совета директоров Борисова В.Ю., начальника операционного отдела Богатых Ж.Ю., начальника технологического отдела Конопатова В. А., бухгалтера Комягиной Е.А составлен настоящий акт о нижеследующем:

Не представляется возможным получить письменные объяснения по факту отсутствия на рабочем месте (119270, г.Москва, Лужнецкая наб., д.2/4, стр.17, оф.111) работника Жинкиной Светланы Васильевны в течении рабочего дня 21 февраля 2017 года с 9:00 до 18:00 по причине отсутствия Жинкиной С.В. на рабочем месте, Жинкина С.В. на телефонные звонки не отвечает, от контактов с работодателем уклоняется.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

Член Совета директоров

Борисов В.Ю.

Начальник операционного отдела

Богатых Ж.Ю.

Начальник технологического отдела

Конопатов В. А.

Бухгалтер

Комягина Е.А

Настоящий акт составил:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

АКТ № 5  
Об отсутствии работника на рабочем месте

Г. Москва

22.02.2017 г.

Время составления акта: 22.02.2017 в 18:10

Место составления акта: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111

Мною, Председателем Совета директоров Плетневой Н.П. в присутствии Члена Совета директоров Борисова В.Ю., начальника операционного отдела Богатых Ж.Ю., начальника технологического отдела Конопатова В. А. бухгалтера Комягиной Е.А составлен настоящий акт о нижеследующем:

Работник ЗАО «Регистроникс» Жинкина Светлана Васильевна 22.02.2017 г. в течении рабочего дня с 9:00 до 18:00 отсутствовала на рабочем месте по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111. Согласно графику работы и трудовому договору 22.02.2017 является для Жинкиной С.В. рабочим днем с 9:00 до 18:00.

На время составления акта объяснений причин отсутствия Жинкиной С.В. не имеется. Жинкина С.В. на телефонные звонки не отвечает, от контактов с работодателем уклоняется.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

Член Совета директоров

Борисов В.Ю.

Начальник операционного отдела

Богатых Ж.Ю.

Начальник технологического отдела

Конопатов В. А.

Бухгалтер

Комягина Е.А

Настоящий акт составил:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

С актом ознакомился и один экземпляр получил:

С.В.Жинкина

*Работник отказался / не может ознакомиться с актом по причине отсутствия на рабочем месте*





ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
**РЕГИСТРОНИКС**

Местонахождение: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4, стр.17, офис 111 Тел. (495)639-94-08 Факс (495)639-94-09  
E-mail: [registronics@mail.ru](mailto:registronics@mail.ru), ОГРН 1027700018015, ИНН 7709022254

22 февраля 2017 года

Работнику

Исх. № \_\_\_\_\_

**Жинкиной Светлане Васильевне**

Уведомление о предоставлении  
письменного объяснения

Уважаемая Светлана Васильевна!

В соответствии со ст. 193 ТК РФ просим Вас предоставить письменные объяснения о причинах Вашего отсутствия на рабочем месте: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111 в рабочий день 22.02.2017 с 9:00 до 18:00. Объяснительную необходимо предоставить в течение 2-х рабочих дней.

С уважением,  
От имени работодателя  
Председатель Совета директоров

Н.П. Плетнева

С уведомлением ознакомился и один экземпляр получил:

С.В.Жинкина

Отметка: 27.02.2017

Уведомление не представляется возможным передать по причине отсутствия Жинкиной С.В. на рабочем месте

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

Член Совета директоров

Борисов В.Ю.

Начальник операционного отдела

Богатых Ж.Ю.

Начальник технологического отдела

Конопатов В. А.

Бухгалтер

Комягина Е.А.

**АКТ об отказе работника в даче объяснения  
и/или невозможности получить объяснения  
по факту отсутствия на рабочем месте в течении рабочего дня**

г. Москва

27.02.2017 г.

Комиссией в составе Председателя Совета директоров Плетневой Н.П., члена Совета директоров Борисова В.Ю., начальника операционного отдела Богатых Ж.Ю., начальника технологического отдела Конопатова В. А., бухгалтера Комягиной Е.А составлен настоящий акт о нижеследующем:

Не представляется возможным получить письменные объяснения по факту отсутствия на рабочем месте (119270, г.Москва, Лужнецкая наб., д.2/4, стр.17, оф.111) работника Жинкиной Светланы Васильевны в течении рабочего дня 22 февраля 2017 года с 9:00 до 18:00 по причине отсутствия Жинкиной С.В. на рабочем месте, Жинкина С.В. на телефонные звонки не отвечает, от контактов с работодателем уклоняется.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

Член Совета директоров

Борисов В.Ю.

Начальник операционного отдела

Богатых Ж.Ю.

Начальник технологического отдела

Конопатов В. А.

Бухгалтер

Комягина Е.А

Настоящий акт составил:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.



АКТ № 8  
Об отсутствии работника на рабочем месте

Г. Москва

27.02.2017 г.

Время составления акта: 27.02.2017 в 18:10

Место составления акта: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111

Мною, Председателем Совета директоров Плетневой Н.П. в присутствии Члена Совета директоров Борисова В.Ю., начальника операционного отдела Богатых Ж.Ю., начальника технологического отдела Конопатова В. А. бухгалтера Комягиной Е.А составлен настоящий акт о нижеследующем:

Работник ЗАО «Регистроникс» Жинкина Светлана Васильевна 27.02.2017 г. в течении рабочего дня с 9:00 до 18:00 отсутствовала на рабочем месте по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111. Согласно графику работы и трудовому договору 27.02.2017 является для Жинкиной С.В. рабочим днем с 9:00 до 18:00.

На время составления акта объяснений причин отсутствия Жинкиной С.В. не имеется. Жинкина С.В. на телефонные звонки не отвечает, от контактов с работодателем уклоняется.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

Член Совета директоров

Борисов В.Ю.

Начальник операционного отдела

Богатых Ж.Ю.

Начальник технологического отдела

Конопатов В. А.

Бухгалтер

Комягина Е.А.

Настоящий акт составил:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

С актом ознакомился и один экземпляр получил:

С.В.Жинкина

Работник отказался / не  
может ознакомиться с  
актом по причине  
отсутствия на рабочем



ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
**РЕГИСТРОНИКС**

Местонахождение: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4, стр.17, офис 111 Тел. (495)639-94-08 Факс (495)639-94-09  
E-mail: [registronics@mail.ru](mailto:registronics@mail.ru), ОГРН 1027700018015, ИНН 7709022254

27 февраля 2017 года

Исх. № \_\_\_\_\_

Работнику ЗАО «Регистроникс»:

**Жинкиной Светлане Васильевне**

Уведомление о предоставлении  
письменного объяснения

Уважаемая Светлана Васильевна!

В соответствии со ст. 193 ТК РФ просим Вас предоставить письменные объяснения о причинах Вашего отсутствия на рабочем месте: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111 в рабочий день 27.02.2017 с 9:00 до 18:00. Объяснительную необходимо предоставить в течение 2-х рабочих дней.

С уважением,  
От имени работодателя  
Председатель Совета директоров

**Н.П. Плетнева**

С уведомлением ознакомился и один экземпляр получил:

**С.В.Жинкина**

Отметка: 01.03.2017

Уведомление не представляется возможным передать по причине  
отсутствия Жинкиной С.В. на рабочем месте  
Председатель Совета директоров

Вио генерального директора

Начальник отдела кадров

Плетнева Н.П.

Борисов В.Ю.

Меднов Б.Е.



**АКТ об отказе работника в даче объяснения  
и/или невозможности получить объяснения  
по факту отсутствия на рабочем месте в течении рабочего дня**

г. Москва

01.03.2017 г.

Мною, Председателем Совета директоров Плетневой Н.П. в присутствии вио генерального директора Борисов В.Ю., начальника отдела кадров Меднова Б.Е. составлен настоящий акт о нижеследующем:

Не представляется возможным получить письменные объяснения по факту отсутствия на рабочем месте (119270, г.Москва, Лужнецкая наб., д.2/4, стр.17, оф.111) работника Жинкиной Светланы Васильевны в течении рабочего дня 27 февраля 2017 года с 9:00 до 18:00 по причине того, что Жинкина С.В. по настоящее время на прежнее рабочее место в офис не явилась, на телефонные звонки не отвечает, от контактов с бывшим работодателем уклоняется.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

В.И.О Генерального директора

Борисов В.Ю.

Начальник отдела кадров

Меднов Б.Е.

Настоящий акт составил:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

Акт № 9  
Об отсутствии работника на рабочем месте

Г. Москва

28.02.2017 г.

Время составления акта: 28.02.2017 в 18:10

Место составления акта: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111

Мною, Председателем Совета директоров Плетневой Н.П. в присутствии Члена Совета директоров Борисова В.Ю., начальника операционного отдела Богатых Ж.Ю., начальника технологического отдела Конопатова В. А. бухгалтера Комягиной Е.А составлен настоящий акт о нижеследующем:

Работник ЗАО «Регистроникс» Жинкина Светлана Васильевна 28.02.2017 г. в течение рабочего дня с 9:00 до 18:00 отсутствовала на рабочем месте по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111. Согласно графику работы и трудовому договору 28.02.2017 является для Жинкиной С.В. рабочим днем с 9:00 до 18:00.

На время составления акта объяснений причин отсутствия Жинкиной С.В. не имеется. Жинкина С.В. на телефонные звонки не отвечает, от контактов с работодателем уклоняется.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:  
Председатель Совета директоров

  
Плетнева Н.П.

Член Совета директоров

  
Борисов В.Ю.

Начальник операционного отдела

  
Богатых Ж.Ю.

Начальник технологического отдела

  
Конопатов В. А.

Бухгалтер

  
Комягина Е.А

Настоящий акт составил:  
Председатель Совета директоров

  
Плетнева Н.П.

С актом ознакомился и один экземпляр получил:

С.В.Жинкина

*Работник отказался / не  
может ознакомиться с  
актом по причине  
отсутствия на рабочем  
месте*





ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
**РЕГИСТРОНИКС**

Местонахождение: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4, стр.17, офис 111 Тел. (495)639-94-08 Факс (495)639-94-09  
E-mail: [registronics@mail.ru](mailto:registronics@mail.ru), ОГРН 1027700018015, ИНН 7709022254

28 февраля 2017 года

Исх. № \_\_\_\_\_

Работнику ЗАО «Регистроникс»:

**Жинкиной Светлане Васильевне**

Уведомление о предоставлении  
письменного объяснения

Уважаемая Светлана Васильевна!

В соответствии со ст. 193 ТК РФ просим Вас предоставить письменные объяснения о причинах Вашего отсутствия на рабочем месте: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111 в рабочий день 28.02.2017 с 9:00 до 18:00. Объяснительную необходимо предоставить в срок до 18:00 02.03.2017.

С уважением,  
От имени работодателя  
Председатель Совета директоров

Н.П. Плетнева

С уведомлением ознакомился и один экземпляр получил:

С.В.Жинкина

Отметка: 02.03.2017

Уведомление не представляется возможным передать по причине  
отсутствия Жинкиной С.В. на рабочем месте  
Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

Вио генерального директора

Борисов В.Ю.

Начальник отдела кадров

Меднов Б.Е.

**АКТ об отказе работника в даче объяснения  
и/или невозможности получить объяснения  
по факту отсутствия на рабочем месте в течении рабочего дня**

г. Москва

02.03.2017 г.

Мною, Председателем Совета директоров Плетневой Н.П. в присутствии вио генерального директора Борисов В.Ю., начальника отдела кадров Меднова Б.Е. составлен настоящий акт о нижеследующем:

Не представляется возможным получить письменные объяснения по факту отсутствия на рабочем месте (119270, г.Москва, Лужнецкая наб., д.2/4, стр.17, оф.111) работника Жинкиной Светланы Васильевны в течении рабочего дня 28 февраля 2017 года с 9:00 до 18:00 по причине того, что Жинкина С.В. по наястоящее время на прежнее рабочее место в офис не явилась, на телефонные звонки не отвечает, от контактов с бывшим работодателем уклоняется.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

ВИО Генерального директора

Борисов В.Ю.

Начальник отдела кадров

Меднов Б.Е.

Настоящий акт составил:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.



**Акт № 10**  
**Об отсутствии работника на рабочем месте**

Г. Москва

01.03.2017 г.

Время составления акта: 01.03.2017 в 18:05

Место составления акта: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111

Мною, Председателем Совета директоров Плетневой Н.П. в присутствии в.ио генерального директора Борисов В.Ю., начальника отдела кадров Меднова Б.Е. составлен настоящий акт о нижеследующем:

Работник ЗАО «Регистроникс» Жинкина Светлана Васильевна 01.03.2017 г. в течение рабочего дня с 9:00 до 18:00 отсутствовала на рабочем месте по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111. Согласно графику работы и трудовому договору 01.03.2017 является для Жинкиной С.В. рабочим днем с 9:00 до 18:00.

На время составления акта объяснений причин отсутствия Жинкиной С.В. не имеется. Жинкина С.В. на телефонные звонки не отвечает, от контактов с работодателем уклоняется.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

Председатель Совета директоров



Плетнева Н.П.

В.ио Генерального директора



Борисов В.Ю.

Начальник отдела кадров



Меднов Б.Е.

Настоящий акт составил:  
Председатель Совета директоров



Плетнева Н.П.

С актом ознакомился и один экземпляр получил:

С.В.Жинкина

*Работник отказался / не  
может ознакомиться с  
актом по причине  
отсутствия на рабочем  
месте*



ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
**РЕГИСТРОНИК**

Местонахождение: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4, стр. 17, офис 111 Тел. (495)639-94-08 Факс (495)639-94-09  
E-mail: [registronics@mail.ru](mailto:registronics@mail.ru), ОГРН 1027700018015, ИНН 7709022254

28 февраля 2017 года

Исх. № \_\_\_\_\_

Работнику ЗАО «Регистроник»:

**Жинкиной Светлане Васильевне**

Уведомление о предоставлении  
письменного объяснения

Уважаемая Светлана Васильевна!

В соответствии со ст. 193 ТК РФ просим Вас предоставить письменные объяснения о причинах Вашего отсутствия на рабочем месте: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111 в рабочий день 01.03.2017 с 9:00 до 18:00. Объяснительную необходимо предоставить до 18:00 03.03.2017.

С уважением,  
От имени работодателя  
Председатель Совета директоров

**Н.П. Плетнева**


С уведомлением ознакомился и один экземпляр получил:

**С.В.Жинкина**

Отметка: 03.03.2017

Уведомление не представляется возможным передать по причине отказа Жинкиной С.В. от контактов и не прихода в офис за расчетом

Председатель Совета директоров

 Плетнева Н.П.

Вио генерального директора

 Борисов В.Ю.

Начальник отдела кадров

 Меднов Б.Е.



**АКТ об отказе работника в даче объяснения  
и/или невозможности получить объяснения  
по факту отсутствия на рабочем месте в течении рабочего дня**

г. Москва

03.03.2017 г.

Мною, Председателем Совета директоров Плетневой Н.П. в присутствии вио генерального директора Борисов В.Ю., начальника отдела кадров Меднова Б.Е. составлен настоящий акт о нижеследующем:

Не представляется возможным получить письменные объяснения по факту отсутствия на рабочем месте (119270, г.Москва, Лужнецкая наб., д.2/4, стр.17, оф.111) работника Жинкиной Светланы Васильевны в течении рабочего дня 1 марта 2017 года с 9:00 до 18:00 по причине того, что Жинкина С.В. на прежнее рабочее место в офис не явилась, на телефонные звонки не отвечает, от контактов с бывшим работодателем уклоняется.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:  
Председатель Совета директоров

ВИО Генерального директора

Начальник отдела кадров

Настоящий акт составил:  
Председатель Совета директоров

  
Плетнева Н.П.

  
Борисов В.Ю.

  
Меднов Б.Е.

  
Плетнева Н.П.

**Акт № 11**  
**О невозможности произвести окончательный расчет и выдать трудовую книжку**  
**вследствие отсутствия работника на рабочем месте,**

Г. Москва

01.03.2017 г.

Время составления акта: 01.03.2017 в 18:25

Место составления акта: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111

Мною, Председателем Совета директоров Плетневой Н.П. в присутствии вио генерального директора Борисова В.Ю., главного бухгалтера и ответственного за кадровый учёт Меднова Б.Е. составлен настоящий акт о нижеследующем:

Генеральный директор ЗАО «Регистроникс» Жинкина Светлана Васильевна 01.03.2017 г. в течение рабочего дня с 9:00 до 18:00 отсутствовала на рабочем месте по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111. В связи с чем не представляется возможным произвести все выплаты в соответствии с ст. 140 Трудового кодекса РФ в день увольнения (последний рабочий день) работнику Жинкиной С.В.

Также не представляется возможным получить подпись Жинкиной С.В. на кадровых документах, подготовленных в соответствии с ТК РФ в день ее увольнения. Не возможно внести запись об увольнении в трудовую книжку Жинкиной С.В. по причине того, что трудовая книжка находится на руках у Жинкиной С.В. и, соответственно, отсутствует на хранении в ЗАО «Регистроникс».

На протяжении всего рабочего дня и на время составления настоящего акта Жинкина С.В. на телефонные звонки не отвечает, от контактов с работодателем уклоняется.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

ВИО Генерального директора

Борисов В.Ю.

Главный бухгалтер  
Ответственный за кадровый учет

Меднов Б.Е.

Настоящий акт составил:  
Председатель Совета директоров

Плетнева Н.П.

С актом ознакомился и один экземпляр получил:  
Ген. директор ЗАО «Регистроникс»

С.В.Жинкина

*Работник отказался / не  
может ознакомиться с актом  
по причине отсутствия на  
рабочем месте*



Председателю Совета директоров  
ЗАО «РЕГИСТРОНИКС»

Плетневой Н.П.

От главного бухгалтера и  
ответственного за кадровый учет

Меднова Б.Е.

01.03.2017

### ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА

Сообщаю Вам, что в связи с тем, что генеральный директор ЗАО «Регистроникс» Жинкина Светлана Васильевна 01.03.2017 г. в течение рабочего дня с 9:00 до 18:00 отсутствовала на рабочем месте по адресу 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 2/4 стр. 17, офис 111, не представляется возможным произвести все выплаты в соответствии со статьей 140 Трудового кодекса в день увольнения (последний рабочий день) работнику Жинкиной С.В..

Также не представляется возможным получить подпись Жинкиной С.В. на кадровых документах, подготовленных в соответствии с ТК РФ в день ее увольнения. Не возможно внести запись об увольнении в трудовую книжку Жинкиной С.В. по причине того, что трудовая книжка находится на руках у Жинкиной С.В. и, соответственно, отсутствует на хранении в ЗАО «Регистроникс».



Меднов Б.Е.